



***ПРИОРИТЕТНЫЙ ПРОЕКТ
«СОЗДАНИЕ НОВОЙ МОДЕЛИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОКАЗЫВАЮЩЕЙ ПЕРВИЧНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ»***

Заведующий поликлиники № 11 Рузов Александр Иванович



Нормативное регулирование проекта

Приказ ГБУЗ «Городская поликлиника» № 21-л от 08.02.2018г «Об организации работы по созданию новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь в поликлиниках ГБУЗ «Городская поликлиника»

Приказ ГБУЗ «Городская поликлиника» № 40-л от 04.04.2018г «О создании рабочих групп в поликлиниках ГБУЗ «Городская поликлиника» по внедрению новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь»



Нормативное регулирование проекта Дорожная карта

УТВЕРЖДАЮ

Заказчик проекта

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

ТФ-1

Дорожная карта проекта

Создание новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико - санитарную помощь»
(наименование проекта)

в Поликлинике № 11 ГБУЗ «Городская поликлиника»

(наименование структурного подразделения, медицинской организации)

№	Мероприятия/плановые сроки реализации	X 2018	XI 2018	XII 2018	I 2019	II 2019	III 2019	IV 2019	V 2019	VI 2019	VII 2019	VIII 2019	IX 2019
1	Перепланировка регистратуры поликлиники № 11, новая организация пространства												
2	Определить перечень и объем ремонтных работ: регистратура, холл, картоохранилище, гардероб для посетителей, поликлиники № 11												
3	Провести хронометраж временных затрат пациента при заборе крови												
4	Провести хронометраж временных затрат пациента при выполнении инъекций												
7	Провести анкетирование удовлетворенностью оказания медицинской помощи населению												
8	Создание 2 рабочих мест в процедурном кабинете,												
9	Создание АРМ в процедурном кабинете, организовать электронную запись на анализы												
10	Провести фотофиксацию полученных результатов												

Подпись руководителя проекта и контакты: _____

Рузов А.И. Телефон 99-15-49

_____ (подпись)

_____ (ФИО)



Обучение в рамках проекта

№	Период обучения	Организация, проводившая обучение	Категория персонала	Количество сотрудников, прошедших обучение	
				Количество	%*
1	12.05 — 15.05.18	Рязанский государственный медицинский университет им.акад. И.П.Павлова	врачи	1	50
2					
3					
4					
5					

*процент от числа сотрудников мед. организаций, участвующих в реализации приоритетного проекта по соответствующим категориям персонала



Рабочая группа

Лидер рабочей группы - Рузов Александр Иванович завполиклиникой № 11

Сотрудники рабочей группы:

Измайлова Ирина Владимировна — врач общей практики

Алатырева Людмила Васильевна — старшая медсестра поликлиники

Филатова Ольга Александровна — медсестра врача общей практики

Гудкова Лариса Николаевна - администратор





Сводный анализ проектов, реализуемых в медицинских организациях

Направления, выбранные для реализации в рамках приоритетного проекта

- Оптимизация работы процедурного кабинета, в т.ч. процесса забора крови
- Организация комфортных условий пребывания посетителей в поликлинике



Перечень основных проблем

Проблемы обозначенные сотрудниками

1. Неудобные рабочие места у сотрудников регистратуры
2. Нехватка АРМ у сотрудников
3. Отсутствие электронной записи на лабораторные и инструментальные исследования
4. Отсутствие разделения потоков на больных и здоровых на этапе регистратуры
5. Отсутствие предварительной записи на забор крови в процедурном кабинете

Проблемы обозначенные пациентами

1. Несоблюдение времени приема по предварительной записи
2. Мало места в холле у регистратуры
3. Отсутствие кулера с водой в холле
4. Отсутствие предварительной записи на забор венозной крови

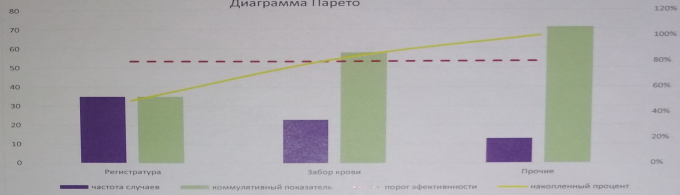


Сводный анализ проблем

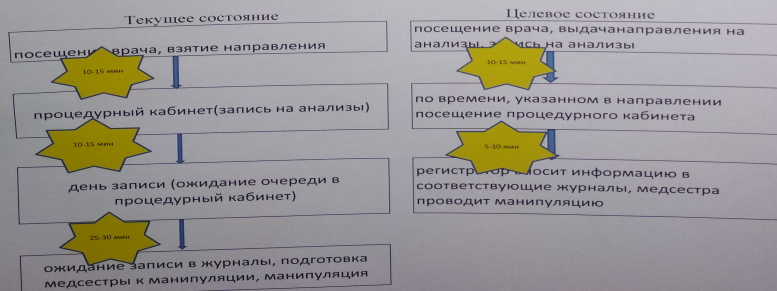
СОЗДАНИЕ НОВОЙ МОДЕЛИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОКАЗЫВАЮЩЕЙ ПЕРВИЧНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ

Проблема	частота случаев	кумулятивный показатель	накопленный процент	порог эффективности
Регистратура	35	35	49,30%	80%
Забор крови	23	58	81,69%	80%
Прочие	13	71	100,00%	80%
всего	71			

Диаграмма Парето



картирование процедурный кабинет



картирование работы регистратуры



картирование работы регистратуры





Определение основных показателей проекта

	Показатель	Исходное Состояние	Текущее Состояние	Целевое Состояние
Оптимизация работы процедурного кабинета, в т.ч. процесса забора крови	ВПП	30 минут	15 минут	5-8 минут
Организация комфортных условий пребывания посетителей в поликлинике	ВПП	40-50 минут	15 минут	5-7 минут



Направление № 1, алгоритм решения проблем

ПРОБЛЕМА	Мероприятия для решения проблемы	ИТОГИ
Длительность времени ожидания у процедурного кабинета 25-30 минут.	Открытие второго рабочего места в процедурном кабинете	Сокращение времени ожидания пациента до 7 – 10 минут. Повышение удовлетворенности пациентов
Разброс по дням взятия крови , у пациентов которым назначены биохимический анализ крови и общий анализ крови.	Взятие крови в процедурном кабинете на общий и биохимический анализ из вены.	Повышение удовлетворенности пациентов, сокращение времени сдачи анализов до 15 минут
Большие временные затраты для записи на биохимический анализ (много бумажной работы)	Установка АРМ в процедурном кабинете , организация электронной записи на анализы в системе Промед	

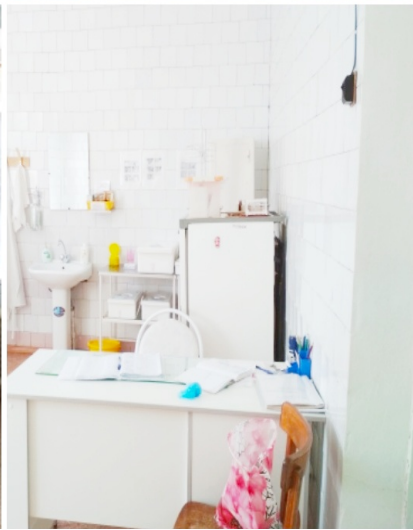


Направление № 1, «было-стало»

БЫЛО



СТАЛО





Направление № 2, алгоритм решения проблем

ПРОБЛЕМА	Мероприятия для решения проблемы	ИТОГИ
Время ожидания очереди в регистратуре до 40 мин.	Открытие 2 рабочих окон. Установка программно-аппаратного комплекса «Электронная система управления очередью».	
Отсутствие в поликлинике комфортных условий для пациентов при обращении в регистратуру.	Перепланировка регистратуры. Увеличение площади холла. Выделение дополнительного пространства для ожидания пациентов до 12 посадочных мест. Изменение стойки регистратуры – «Открытый контакт». Функциональные столы и стулья.	Установлено большое количество посадочных мест.
Смешивание потоков здоровых и больных пациентов.	Разделение потока здоровых и больных пациентов, путем дополнительного расширения функциональных обязанностей администратора регистратуры	Разгрузка объемов работы терапевтов за счет дополнительной укомплектованности вакантных штатных должностей врачей терапевтов участковых. Повышение удовлетворенности пациентов.
Отсутствие в поликлинике понятной навигации и маршрутизации для пациентов.	Разработка и внедрение навигации и маршрутизации в поликлинике. (стенды единого образца, расписание врачей, стандартизация работы администратора)	Повышение информированности граждан и наглядность информации.



Направление 2 «Было-стало»





Направление Оптимизация процесса посещения поликлиники при прохождении диспансеризации и профилактических медицинских осмотров





Оптимизация работы
процедурного кабинета

**1. открытие второго рабочего места,
организована предварительная запись на
анализы, уменьшение времени потерь с 40 до
10 мин.**

Организация комфортных
условий пребывания
пациентов в поликлинике

**2. Увеличение количества посадочных мест
в холле регистратуры. Повышение
удовлетворенности пациентов.**

**3. Установка маммографа, в рамках
направления оптимизации прохождения
диспансеризации сокращение времени
потерь при прохождении диспансеризации
до 1 дня.**



Информационная кампания

Размещение публикаций в СМИ запланировано на I квартал 2019г



1. Оптимизация системы маршрутизации путем распределения потоков пациентов в зависимости от цели обращения в поликлинику (выписка рецептов в рамках льготного лекарственного обеспечения, врачебной комиссии, и пр).



Вопросы и предложения по реализации проекта



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!